

<b>Direzione Generale Ciclo Integrato dei Rifiuti, Autorizzazioni Ambientali, Osservatorio e Documentazione</b> <b>Settore Ciclo integrato dei rifiuti e bonifiche – Codice 216.02.00</b>		
1.	<b>DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO</b> (Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015; Programma Regione in un click, par. 4.4.1	FSC 2014-2020 - Linea di Azione del “ <i>Piano di interventi per la realizzazione di centri di stoccaggio e trattamento delle frazioni secche differenziate dei rifiuti solidi urbani a servizio dei Comuni attraverso gli Enti d’Ambito</i> ” in attuazione della DGR n. 737 del 13/11/2018, DGR n. 45 del 06/02/2019 e DGR n. 397 del 28/07/2020
2.	<b>DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO</b> (Art. 35, comma 1, lettera a) D. Lgs. n. 33/2013; Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015; Art. 20, comma 2, L. R. n. 11/2015; Programma Regione in un click, par. 4.4.1)	<p>A valle della presentazione del progetto esecutivo da parte degli Enti d’Ambito per la gestione dei rifiuti, in qualità di soggetti attuatori, e della relativa istruttoria amministrativa, quest’ultimo viene ammesso a finanziamento e, contestualmente, viene adottato lo schema di Convenzione riportante i criteri e gli indirizzi per l’attuazione dell’intervento.</p> <p>A seguito della sottoscrizione della convenzione viene adottato il provvedimento di impegno di spesa, cui seguirà la liquidazione di un primo acconto.</p> <p>I successivi step di liquidazione vengono predisposti a rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e sulla base dello stato di avanzamento dei servizi resi. I successivi step di liquidazione vengono predisposti a rendicontazione delle spese effettivamente sostenute (almeno l’80% dell’ultima rata liquidata) e sulla base dello stato di avanzamento lavori.</p> <p>Il saldo del 10% viene predisposto ad avvenuta approvazione del collaudo finale e a seguito della rendicontazione finale e complessiva delle spese.</p>
3.	UNITÀ ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL’ISTRUTTORIA, UNITAMENTE AI RECAPITI TELEFONICI ED ALLA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE (Art. 35, comma 1, lettere b) e c) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015)	Settore Ciclo integrato dei rifiuti e bonifiche – Codice 216.02.00 Tel. 081/7963273 – 081/7963253 PEC: <a href="mailto:pianificazionerifiuti.bonifiche@pec.regione.campania.it">pianificazionerifiuti.bonifiche@pec.regione.campania.it</a>
4.	NOMINATIVO, RECAPITI TELEFONICI E CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO (Art. 2, comma 2, lettera e) e art. 12, comma 4, L.R. n. 11/2015)	Responsabile Unico di Attuazione (RUA) Direttore Generale Ciclo Integrato dei Rifiuti, Autorizzazioni Ambientali, Osservatorio e Documentazione – dott. Antonello Barretta; tel. 081796 3198; e-mail: <a href="mailto:antonello.barretta@regione.campania.it">antonello.barretta@regione.campania.it</a> ; PEC: <a href="mailto:direzione.ciclointegrato.rifiuti@pec.regione.campania.it">direzione.ciclointegrato.rifiuti@pec.regione.campania.it</a>
5.	OVE DIVERSO, L’UFFICIO COMPETENTE ALL’ADOZIONE DEL	Settore Ciclo integrato dei rifiuti e bonifiche – Codice 216.02.00

	<p>PROVVEDIMENTO FINALE, CON L'INDICAZIONE DEL NOMINATIVO DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO, UNITAMENTE AI RISPETTIVI, RECAPITI TELEFONICI E ALLA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE (Art. 35, comma 1, lettera c) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015)</p>	<p>Dott. Angelo Ferraro Tel. 081/7963276 e-mail: <a href="mailto:pianificazionerifiuti.bonifiche@pec.regione.campania.it">pianificazionerifiuti.bonifiche@pec.regione.campania.it</a>  Dott. Andrea Catalano, <a href="mailto:andrea.catalano@regione.campania.it">andrea.catalano@regione.campania.it</a> Tel. 081/7963124</p>
6.	<p>NORMATIVA STATALE APPLICABILE (Art. 35, comma 1, lettera a) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015 Art. 20, comma 2, L. R. n. 11/2015)</p>	<p>Decreto legislativo 3 aprile 2006 n. 152 cd Codice dell'Ambiente - Parte IV Rifiuti delibera CIPE n. 25/2016 recante "Fondo Sviluppo e Coesione 2014 – 2020. Aree tematiche nazionali e obiettivi strategici – Ripartizione ai sensi dell'articolo 1, comma 703, lettere B) e C) della legge n. 190/2014"; - delibera CIPE n. 26/2016 recante "Fondo Sviluppo e Coesione 2014-2020: Piano per il Mezzogiorno. Assegnazione risorse".</p>
7.	<p>NORMATIVA REGIONALE APPLICABILE (Art. 35, comma 1, lettera a) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015 Art. 20, comma 2, L. R. n. 11/2015)</p>	<p>Legge Regionale 26 maggio 2016, n. 14 "Norme di attuazione della disciplina europea e nazionale in materia di rifiuti e dell'economia circolare"</p>
8.	<p>DISCIPLINA DI DETTAGLIO DEL PROCEDIMENTO: INDICAZIONE ATTI AMMINISTRATIVI GENERALI ED EVENTUALI SUCCESSIVE MODIFICHE E OGNI ALTRO ATTO RILEVANTE AI FINI DEL PROCEDIMENTO, CON RINVIO, MEDIANTE LINK AL RELATIVO BURC O ALLA PAGINA "REGIONE CAMPANIA CASA DI VETRO" (Art. 35, comma 1, lettera a) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 12, commi 1 e 2, L.R. n. 11/2015)</p>	<p>La Convenzione, adottata in uno al Decreto di Ammissione al finanziamento riporta le reciproche obbligazioni tra le Parti sottoscrittrici (Regione e Ente d'Ambito), nonché i criteri e gli indirizzi di dettaglio per l'attuazione dell'intervento. Il beneficiario è responsabile dell'attivazione e gestione dei procedimenti amministrativi di competenza in ordine agli affidamenti (esecuzione lavori e/o acquisizione di servizi), a partire dalla stipula dei contratti con le ditte aggiudicatrici. A seguito della acquisizione della documentazione di gara e del Quadro Economico rimodulato l'Ufficio competente pone in essere le procedure di finanziamento (ammissione definitiva a finanziamento, contestuale liquidazione del primo acconto, seguono le liquidazioni per successive tranches fino al saldo finale). Il soggetto beneficiario dovrà porre in essere una serie di procedimenti amministrativi di competenza (produzione di atti amministrativo-contabili e attestazioni di regolarità) al fine di ottenere le varie erogazioni fino al saldo finale. L'atto di ammissione a finanziamento viene pubblicato ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 e 27 del D.lgs 33/2015 sul portale della trasparenza al seguente link:</p>

		<a href="http://www.regione.campania.it/regione/it/amministrazione-trasparente-fy2n/sovvenzioni-contributi-sussidi-vantaggi-economici">http://www.regione.campania.it/regione/it/amministrazione-trasparente-fy2n/sovvenzioni-contributi-sussidi-vantaggi-economici</a> I provvedimenti di natura contabile (impegno di spesa e/o liquidazioni, saldi) vengono trasmessi alla pubblicazione sul portale "REGIONE CAMPANIA CASA DI VETRO" al seguente link: <a href="http://www.regione.campania.it/regione/it/la-tua-campania/regione-casa-di-vetro">http://www.regione.campania.it/regione/it/la-tua-campania/regione-casa-di-vetro</a> , nell'apposita sezione denominata "Deliberazioni di Giunta, Decreti e Determine".
9.	ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODULISTICA NECESSARIA, ANCHE AI SENSI DEL D. LGS. N. 222/2016 E RELATIVI PROVVEDIMENTI REGIONALI ATTUATIVI, COMPRESI I FAC-SIMILE PER LE AUTOCERTIFICAZIONI (Art. 35, comma 1, lettera d) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 12, commi 2 e 4, L.R. n. 11/2015 Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015 Art. 20, comma 2, L. R. n. 11/2015 Programma Regione in un click, par. 4.4.1)	Ai fini del perfezionamento dell'istanza di finanziamento si rende necessario che il beneficiario renda disponibili i seguenti documenti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- progettazione esecutiva e quadro economico dell'operazione formalmente approvato</li> <li>- atto di nomina del RUP</li> <li>- cronoprogramma dell'operazione</li> <li>- scheda CUP relativa all'operazione</li> </ul>
10.	UFFICI AI QUALI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI, ORARI E MODALITÀ DI ACCESSO CON INDICAZIONE DEGLI INDIRIZZI, DEI RECAPITI TELEFONICI E DELLE CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE A CUI PRESENTARE LE ISTANZE (Art. 35, comma 1, lettera d) D. Lgs. n. 33/2013 Programma Regione in un click, par. 4.4.1)	Settore Ciclo integrato dei rifiuti e bonifiche – Codice 216.02.00 - Via Roberto Bracco, 15 A, 80133 Napoli Tel. 081/7963276 – 081/7963124 PEC: <a href="mailto:pianificazionerifiuti.bonifiche@pec.regione.campania.it">pianificazionerifiuti.bonifiche@pec.regione.campania.it</a>
11.	MODALITÀ CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE LE INFORMAZIONI RELATIVE AI PROCEDIMENTI IN CORSO CHE LI RIGUARDINO (Art. 35, comma 1, lettera e) D. Lgs. n. 33/2013)	Istanza via Pec : <a href="mailto:pianificazionerifiuti.bonifiche@pec.regione.campania.it">pianificazionerifiuti.bonifiche@pec.regione.campania.it</a> Contatto telefonico ai numeri: 081/7963276 – 081/7963124 o recandosi personalmente presso la sede sita in Via Roberto Bracco, 15 A, 80133 Napoli
12.	TERMINE FISSATO IN SEDE DI DISCIPLINA NORMATIVA DEL PROCEDIMENTO PER LA CONCLUSIONE CON L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO, CON INDICAZIONE DELLA NORMA CHE LO PREVEDE (Art. 35, comma 1, lettera f) D. Lgs. n. 33/2013 Art. 2, comma 2, lettera e) L.R. n. 11/2015 Programma Regione in un click, par. 4.4.1)	Gli indirizzi di riferimento procedimentale (Convenzione e regolamentazione FSC 2014/2020) non stabiliscono termini puntuali per l'attuazione dell'intervento e lo svolgimento del procedimento. Le singole operazioni oggetto di ammissione a finanziamento sono vincolate ai termini indicati nel relativo cronoprogramma.
13.	OGNI ALTRO TERMINE PROCEDIMENTALE RILEVANTE, CON	NON PREVISTO/NON APPLICABILE

	INDICAZIONE DELLA NORMA CHE LO PREVEDE (Art. 35, comma 1, lettera f) D. Lgs. n. 33/2013)	
14.	SE SI TRATTA DI PROCEDIMENTO PER IL QUALE IL PROVVEDIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PUÒ ESSERE SOSTITUITO DA UNA DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO, PRECISARE SE L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ ECONOMICA DI IMPRESA E DI SERVIZI È SUBORDINATO: <ul style="list-style-type: none"> <li>– A PREVIA COMUNICAZIONE;</li> <li>– A SCIA, CON O SENZA ASSEVERAZIONE;</li> <li>– AD AUTORIZZAZIONI, LICENZE, NULLA OSTA, CONCESSIONI NON COSTITUTIVE, PERMESSI O PREVENTIVI ATTI DI ASSENSO, COMUNQUE DENOMINATI INDICANDO, ALTRESÌ, IL RELATIVO RIFERIMENTO NORMATIVO</li> </ul> (Art. 35, comma 1, lettera g) D. Lgs. n. 33/2013)	NON PREVISTO/NON APPLICABILE
15.	OPERATIVITÀ DEL SILENZIO ASSENSO (Art. 35, comma 1, lettera g) D. Lgs. n. 33/2013)	NON PREVISTO/NON APPLICABILE
16.	STRUMENTI DI TUTELA, AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE, RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO, NEL CORSO DEL PROCEDIMENTO E NEI CONFRONTI DEL PROVVEDIMENTO FINALE OVVERO NEI CASI DI ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO OLTRE IL TERMINE PREDETERMINATO PER LA SUA CONCLUSIONE E MODI PER ATTIVARLI (Art. 35, comma 1, lettera h) D. Lgs. n. 33/2013)	Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale TAR Campania
17.	LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE O I TEMPI PREVISTI PER LA SUA ATTIVAZIONE (Art. 35, comma 1, lettera i) D. Lgs. n. 33/2013)	NON PREVISTO/NON APPLICABILE
18.	SPESE E DIRITTI PREVISTI, CON MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEI RELATIVI PAGAMENTI (Art. 35, comma 1, lettera l) D. Lgs. n. 33/2013 Programma Regione in un click, par. 4.4.1)	NON PREVISTO/NON APPLICABILE
19.	NOMINATIVO, RECAPITI TELEFONICI E CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE DEL SOGGETTO CUI È ATTRIBUITO IL POTERE SOSTITUTIVO, IN CASO DI INERZIA DEL RESPONSABILE NELL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO	L'Autorità di Gestione (AdG), è il soggetto responsabile della gestione e attuazione complessiva del programma di investimento FSC. Tra i vari compiti ad essa attribuiti esercita, nei casi di persistente ritardo,

	<p>FINALE, NONCHÉ MODALITÀ PER ATTIVARE TALE POTERE (Art. 35, comma 1, lettera m) D. Lgs. n. 33/2013)</p>	<p>inerzia o inadempimento dei Responsabili di Attuazione, i poteri sostitutivi in conformità con quanto previsto dall'ordinamento vigente. Dott.ssa Maria Somma, Direttore Generale Ufficio Speciale 307.00.00 Autorità di Gestione FSE e PSC – PEC; <a href="mailto:adg.fsc@pec.regione.campania.it">adg.fsc@pec.regione.campania.it</a> E-mail: <a href="mailto:adg.fsc@regione.campania.it">adg.fsc@regione.campania.it</a> - <a href="mailto:adg.fse@regione.campania.it">adg.fse@regione.campania.it</a> Via S. Lucia, 81 - 80132 Napoli; Tel. 081.7962812 – 2907 – 2354.</p>
20.	<p>GLOSSARIO DEI TERMINI PRINCIPALI DI RIFERIMENTO (Art. 12, comma 4, L.R. n. 11/2015)</p>	<p>Non è previsto uno specifico glossario, tuttavia si rimanda al testo della Convenzione adottata in uno al decreto di ammissione definitiva al finanziamento recante criteri e Indirizzi per l'attuazione delle opere finanziate. Si rimanda, altresì, al link dell'autorità di Gestione del FSC cui è rinvenibile ogni utile documentazione manualistica <a href="http://www.regione.campania.it/regione/it/la-tua-campania/fondo-di-sviluppo-e-coesione-2014-2020">http://www.regione.campania.it/regione/it/la-tua-campania/fondo-di-sviluppo-e-coesione-2014-2020</a></p>